

OGŁOSZENIE!

Rekrutacja do klasy I Szkoły Podstawowej w Woli Zabierzowskiej **na rok szkolny 2021/2022.**

Rekrutacja do klasy I szkoły podstawowej w Woli Zabierzowskiej na rok 2021/2022 odbywa się na zasadach, które zostały określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo Oświatowe* (Dz.U. z 2020r. poz. 910 z póź. zm.) oraz Zarządzeniu nr 18/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Niepołomice z dnia 29 stycznia 2021r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Niepołomice, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Rekrutacja do klasy I Szkoły Podstawowej w Woli Zabierzowskiej odbywać się będzie od 1 marca 2021r. do 20 marca 2021r.

Kartę zapisu dziecka do klasy I wraz z załącznikami można pobierać ze strony internetowej szkoły lub w sekretariacie szkoły od 1 marca 2021r. Wypełnioną Kartę należy składać w sekretariacie szkoły w dniach: 1 marca 2021r. – 20 marca 2021r.

Oświadczenia, o których mowa w Karcie zapisu o przyjęcie dziecka do klasy I składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać okazania dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte oświadczeniach.

Szczegółowe informacje dotyczące przyjęcia dzieci do klasy I znajdują się w zamieszczonym poniżej frag. Regulaminu Rekrutacji.

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się dzieci **siedmioletnie** (rocznik 2014) zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców / prawnych opiekunów lub osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem.
2. Do klasy pierwszej przyjmuje się dzieci **sześćioletnie** (rocznik 2015) zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie wniosków rodziców / prawnych opiekunów lub osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem, jeśli dane dziecko:
 - 1) korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzedzającym roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej,
 - albo
 - 2) posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną.
3. W przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami, do klasy I przyjmowane są dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
4. Zgłoszenie przyjęcia dziecka 7-letniego zamieszkałego w obwodzie szkoły należy składać w sekretariacie szkoły w terminie od 1 marca do 20 marca 2021 r. w godz. 7:30 - 15.30.
5. Wniosek o przyjęcie dziecka 7-letniego spoza obwodu szkoły należy składać w sekretariacie szkoły w terminie od 1 - 20 marca 2021 r. w godz. 7:30 - 15.30.
6. Rodzice / prawni opiekunowie lub osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem zamieszkałym w obwodzie szkoły wypełniają **kartę zapisu do klasy I**.

7. Rodzice / prawni opiekunowie lub osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem zamieszkałym poza obwodem szkoły wypełniają **kartę zapisu do klasy I oraz Oświadczenie o spełnianiu kryteriów rekrutacji do szkoły podstawowej prowadzonej przez gminę Niepołomice.**
8. Karty zapisu dziecka do klasy I szkoły podstawowej należy pobrać w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej – zakładka rekrutacja.
9. Do karty zapisu dziecka do klasy I rodzice/ prawni opiekunowie lub osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem zobowiązani są dołączyć:
 - 1) zaświadczenie o odbyciu przez dziecko obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego albo
opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną.
10. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców/ prawnych opiekunów lub osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły będzie większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła , dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem kryteriów zawartych w **§ 5 ust. 3.**
11. Spełnienie kryteriów zawartych w **§ 5 ust. 3** potwierdzają oświadczenia rodziców/ prawnych opiekunów lub osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem.
12. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zespołu.
13. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
 - 2) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
 - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
14. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szkoły Podstawowej w Woli Zabierzowskiej.
15. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
16. **29 marca 2021 do godz. 15.00** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niekwalifikowanych.
31 marca 2021r. do godz. 15.00 komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej.
17. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.
18. Postępowanie uzupełniające, jeżeli zostanie wszczęte, będzie przeprowadzone do 4 maja do 14 maja 2021r. do godz. 15.00.
19. Weryfikacja dokumentów w dniach 17 – 21 maja 2021.
20. Podanie do publicznej wiadomości list dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia 24 maja 2021r.
21. Składanie wniosków do komisji rekrutacyjnej
22. Podanie do publicznej wiadomości list dzieci przyjętych z postępowania uzupełniającego do klasy I 26 maja 2021r.

Wola Zabierzowska 08 luty 2021r.